

Odense Lærerforening

Klaregade 19 2, 5000 Odense C
CVR-nr. 23 14 74 16

Årsrapport for 2023

| | |
|--|---------|
| Foreningsoplysninger m.v. | 3 |
| Ledelsespåtegning | 4 |
| Intern revisors erklæring | 5 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 6 - 8 |
| Ledelsesberetning | 9 - 11 |
| Resultatopgørelse | 12 - 13 |
| Balance | 14 - 15 |
| Egenkapitalopgørelse | 16 |
| Noter | 17 - 29 |

Foreningen

Odense Lærerforening
Klaregade 19 2
5000 Odense C

Telefon: 66 12 68 90
Hjemsted: Odense
CVR-nr.: 23 14 74 16
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Kredsstyrelse

Formand Charlotte Holm
Næstformand Dennis Vikkelsø
Jan Andersen
Heidie Clara Fredensborg
Maria Persson
Niels Munkholm Rasmussen
Henrik Oxholm
Karen Heide-Jørgensen
Martin Vedkiær

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Odense Lærerforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 1. februar 2024

Kredsstyrelsen

Charlotte Holm
Formand

Dennis Vikkelsø
Næstformand

Jan Andersen

Heidie Clara Fredensborg

Maria Persson

Niels Munkholm Rasmussen

Henrik Oxholm

Karen Heide-Jørgensen

Martin Vedkiær

Til medlemmerne i Odense Lærerforening

Vi, kredsens kritiske revisorer, har konstateret, at kredsens midler er anvendt efter deres formål under hensyn til kredsens vedtægter, budget og vedtagelse på kredsens generalforsamling og på kredsens styrelsesmøder.

Odense C, den 1. februar 2024

Lone Sinnbeck
intern revisor

Anne-Lene Storm
intern revisor

Til medlemmerne i Odense Lærerforening**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Odense Lærerforening for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis det af ledelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene, som fremgår i særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noter, er ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet rea-

listisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 1. februar 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Welinder
Statsaut. revisor

HOVED- OG NØGLETAL**Hovedtal**

| Beløb i t.DKK | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|------------------------------------|--------|--------|-------|-------|--------|
| <i>Resultat</i> | | | | | |
| Kontingentindtægter | 6.270 | 6.330 | 6.322 | 5.996 | 5.990 |
| Andre eksterne omkostninger i alt | -1.254 | -1.325 | -921 | -690 | -1.333 |
| Resultat før dagsværdireguleringer | -27 | -29 | -24 | 370 | -351 |
| Finansielle poster i alt | 155 | -155 | 108 | 113 | 187 |
| Årets resultat | -238 | 624 | 315 | 483 | -164 |
| <i>Balance</i> | | | | | |
| Materielle anlægsaktiver | 54 | 81 | 37 | 61 | 0 |
| Balancesum | 7.855 | 7.326 | 6.384 | 6.994 | 5.375 |
| Egenkapital | 4.709 | 4.947 | 4.323 | 4.008 | 3.524 |

Nøgletal

| | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|---|-------|-------|-------|-------|
| <i>Rentabilitet</i> | | | | | |
| Egenkapitalens forrentning | -5% | 13% | 8% | 13% | -5% |
| <i>Soliditet</i> | | | | | |
| Soliditetsgrad | 59,9% | 67,5% | 67,7% | 57,3% | 65,9% |
| <i>Øvrige</i> | | | | | |
| Antal medlemmer | 2.100 | 2.126 | 2.139 | 2.167 | 2.194 |
| Antal aktive medlemmer | 1.645 | 1.662 | 1.657 | 1.661 | 1.663 |
| Årligt kontingent pr. aktivt medlem i kr. | 3.828 | 3.937 | 3.837 | 3.648 | 3.588 |
| <i>Definitioner af nøgletal</i> | | | | | |
| Egenkapitalens forrentning: | $\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$ | | | | |
| Soliditetsgrad: | $\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$ | | | | |

Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at varetage medlemmernes tjenstlige, økonomiske og pædagogiske interesser og at styrke sammenholdet blandt medlemmerne. Som en del af kredsen råder Odense Lærerforening over en særlig fond

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK -237.506 mod DKK 623.876 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 4.709.245.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende. Årets resultat er påvirket positivt af færre udgifter til aktiviteter.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

| Note | Ikke revideret budget | | | |
|------|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 2023 DKK | 2022 DKK | 2023 DKK | |
| 1 | Kontingentindtægter | 6.269.874 | 6.329.863 | 6.350.000 |
| 2 | Andre driftsindtægter | 945.836 | 1.091.724 | 945.000 |
| | Indtægter i alt | 7.215.710 | 7.421.587 | 7.295.000 |
| 3 | Frikøb og ydelser til ST, TR m.fl. | -1.849.868 | -1.641.689 | -2.310.000 |
| 4 | Kontorhold | -228.162 | -255.973 | -230.000 |
| 5 | Lokaleudgifter | -458.799 | -421.079 | -520.000 |
| | Bruttofortjeneste I (74,6% - 80,6% - 66,7%) | 4.678.881 | 5.102.846 | 4.235.000 |
| 6 | Administrative gager/honorarer m.v. | -3.790.512 | -2.969.177 | -2.972.000 |
| | Bruttofortjeneste II (14,2% - 33,7% - 19,9%) | 888.369 | 2.133.669 | 1.263.000 |
| 7 | Møder og kurser m.v. | -945.007 | -1.014.467 | -1.009.000 |
| 8 | Pensionister | -63.799 | -67.980 | -62.000 |
| 9 | Lærerbladet | -244.970 | -242.839 | -230.000 |
| | Andre eksterne omkostninger i alt | -1.253.776 | -1.325.286 | -1.301.000 |
| | Resultat før af- og nedskrivninger | -365.407 | 808.383 | -38.000 |
| | Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -27.129 | -29.297 | -40.000 |
| | Resultat af primær drift | -392.536 | 779.086 | -78.000 |
| 10 | Finansielle indtægter | 165.634 | 95.864 | 80.000 |
| 11 | Finansielle omkostninger | -10.604 | -251.074 | 0 |
| | Finansielle poster i alt | 155.030 | -155.210 | 80.000 |
| | Årets resultat | -237.506 | 623.876 | 2.000 |

| | 2023 | 2022 | Ikke revideret budget 2023 |
|--|-----------------|----------------|----------------------------------|
| | DKK | DKK | DKK |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | -237.506 | 623.876 | 2.000 |
| I alt | -237.506 | 623.876 | 2.000 |

| | | 31.12.23 | 31.12.22 |
|----------------|--|------------------|------------------|
| | | DKK | DKK |
| AKTIVER | | | |
| Note | | | |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 54.258 | 81.387 |
| 12 | Materielle anlægsaktiver i alt | 54.258 | 81.387 |
| | Anlægsaktiver i alt | 54.258 | 81.387 |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 1.355.377 | 511.564 |
| | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 3.970.089 | 3.406.978 |
| | Tilgodehavende selskabsskat | 4.476 | 4.440 |
| | Andre tilgodehavender | 0 | 210.390 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 263.604 | 282.785 |
| | Tilgodehavender i alt | 5.593.546 | 4.416.157 |
| | Investeringsbeviser | 1.321.756 | 1.239.751 |
| | Værdipapirer og kapitalandele i alt | 1.321.756 | 1.239.751 |
| | Konter | 3.024 | 3.024 |
| | Indestående i pengeinstitutter | 882.575 | 1.586.167 |
| | Likvide beholdninger i alt | 885.599 | 1.589.191 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 7.800.901 | 7.245.099 |
| | Aktiver i alt | 7.855.159 | 7.326.486 |

| | | 31.12.23 | 31.12.22 |
|-----------------|--|------------------|------------------|
| | | DKK | DKK |
| PASSIVER | | | |
| Note | | | |
| | Overført resultat | 4.709.245 | 4.946.751 |
| | Egenkapital i alt | 4.709.245 | 4.946.751 |
| 13 | Anden gæld | 313.571 | 302.967 |
| | Langfristede gældsforpligtelser i alt | 313.571 | 302.967 |
| 14 | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 901.775 | 1.051.860 |
| 15 | Anden gæld | 1.930.568 | 1.024.908 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 2.832.343 | 2.076.768 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 3.145.914 | 2.379.735 |
| | Passiver i alt | 7.855.159 | 7.326.486 |

17 Oplysninger om dagsværdi

18 Eventualforpligtelser

19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

| Beløb i DKK | Overført resultat | Egenkapital i alt |
|--|----------------------|----------------------|
| Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22 | | |
| Saldo pr. 01.01.22 | 4.322.875 | 4.322.875 |
| Forslag til resultatdisponering | 623.876 | 623.876 |
| Saldo pr. 31.12.22 | 4.946.751 | 4.946.751 |
| Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23 | | |
| Saldo pr. 01.01.23 | 4.946.751 | 4.946.751 |
| Forslag til resultatdisponering | -237.506 | -237.506 |
| Saldo pr. 31.12.23 | 4.709.245 | 4.709.245 |

| | 2023 DKK | 2022 DKK | Ikke revideret budget 2023 DKK |
|--|-------------|-------------|---|
| 1. Kontingentindtægter | | | |
| Kredskontingent | 6.269.874 | 6.329.863 | 6.350.000 |
| I alt | 6.269.874 | 6.329.863 | 6.350.000 |
| 2. Andre driftsindtægter | | | |
| Administration "Særlig Fond" | 95.000 | 95.000 | 95.000 |
| Akutfond-refusion | 850.836 | 996.724 | 850.000 |
| I alt | 945.836 | 1.091.724 | 945.000 |
| 3. Frikøb og ydelser til ST, TR m.fl. | | | |
| Ydelser til ST-medlemmer | 283.334 | 180.115 | 140.000 |
| Ydelse til formand og næstformand | 363.609 | 343.667 | 390.000 |
| Kørselsgodtgørelse m.v. | 21.919 | 26.566 | 50.000 |
| TR-frikøb | 16.341 | 41.663 | 250.000 |
| Frikøb andre | 47.664 | 135.254 | 0 |
| Frikøb ST | 1.109.045 | 893.892 | 1.470.000 |
| Ad hoc frikøb ST | 7.956 | 20.532 | 10.000 |
| I alt | 1.849.868 | 1.641.689 | 2.310.000 |

| | 2023 | 2022 | Ikke revideret budget 2023 |
|--------------------------------|---------|---------|----------------------------------|
| | DKK | DKK | DKK |
| 4. Kontorhold | | | |
| Telefon | 15.962 | 17.823 | 15.000 |
| Porto og gebyrer | 15.605 | 19.647 | 10.000 |
| Aviser & tidsskrifter | 38.749 | 65.036 | 40.000 |
| Revision | 30.367 | 65.650 | 30.000 |
| TV, licens | 25.464 | 33.370 | 53.000 |
| Kopieringsudgifter | 22.097 | 23.131 | 12.000 |
| Kontorartikler | 10.699 | 8.257 | 10.000 |
| Diverse kontorudgifter | 41.219 | 18.059 | 25.000 |
| Kompetenceudvikling formand/næ | 22.000 | 0 | 30.000 |
| Støtte andre organisationer | 6.000 | 5.000 | 5.000 |
| I alt | 228.162 | 255.973 | 230.000 |

5. Lokaleudgifter

| | | | |
|-------------------------------|---------|---------|---------|
| Vedligeholdelse, udsmykning | 117.116 | 105.743 | 175.000 |
| Husleje, el, varme, rengøring | 341.683 | 315.336 | 345.000 |
| I alt | 458.799 | 421.079 | 520.000 |

6. Administrative gager/honorarer m.v.

| | | | |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Gage kontorpersonale | 3.388.833 | 2.642.415 | 2.500.000 |
| Refunderede sygedagpenge | 0 | -101.351 | 0 |
| ATP-bidrag | 39.754 | 37.695 | 42.000 |
| Lønsumsafgift | 201.014 | 204.535 | 200.000 |
| Andre personaleforsikringer | 14.937 | 42.572 | 53.000 |
| Personalekurser | 11.590 | 15.595 | 40.000 |
| DataLøn og kontingentopkrævning | 96.898 | 89.424 | 107.000 |
| Personaleomkostninger | 37.486 | 38.292 | 30.000 |
| I alt | 3.790.512 | 2.969.177 | 2.972.000 |

| | 2023 | 2022 | Ikke revideret budget 2023 |
|--|------|------|----------------------------------|
| | DKK | DKK | DKK |

7. Møder og kurser m.v.

| | | | |
|------------------------------|---------|-----------|-----------|
| Anden repræsentation | 14.804 | 7.200 | 10.000 |
| TR-kurser | 301.963 | 294.682 | 250.000 |
| De Fynske Kredse | 19.374 | 12.181 | 30.000 |
| 6-by samarbejde | 8.600 | 18.256 | 7.000 |
| Møder i lærernes hus | 183.647 | 163.910 | 160.000 |
| Kurstilskud ledige | 347 | 0 | 5.000 |
| Generalforsamling | 193.293 | 313.224 | 230.000 |
| Kongresser | 13.260 | 5.706 | 25.000 |
| TR-rådighedsbeløb | 14.930 | 26.533 | 15.000 |
| Time/dagpenge ST + TR | 26.712 | 26.613 | 20.000 |
| Tryksager og brochurer | 0 | 0 | 25.000 |
| Andre møder og kurser | 91.793 | 77.032 | 120.000 |
| Kommunikation og PR-udgifter | 35.102 | 33.066 | 75.000 |
| Lærerkalender | 19.484 | 14.526 | 15.000 |
| Kontingent KOS/SAKS | 21.698 | 21.538 | 22.000 |
| I alt | 945.007 | 1.014.467 | 1.009.000 |

8. Pensionister

| | | | |
|---------------------------|--------|--------|--------|
| Møder | 31.139 | 27.563 | 30.000 |
| Udflygt, netto | 17.960 | 20.617 | 22.000 |
| Honorar til oplægsholdere | 14.700 | 19.800 | 10.000 |
| I alt | 63.799 | 67.980 | 62.000 |

9. Lærerbladet

| | | | |
|------------------------|---------|---------|---------|
| Lønninger og honorarer | 116.519 | 116.519 | 100.000 |
| Trykning | 119.687 | 112.472 | 120.000 |
| Distribution | 8.764 | 13.848 | 10.000 |
| I alt | 244.970 | 242.839 | 230.000 |

| | 2023 | 2022 | Ikke revideret budget 2023 |
|---------------------------------------|---------|--------|----------------------------------|
| | DKK | DKK | DKK |
| 10. Finansielle indtægter | | | |
| Renter, pengeinstitutter | 3.699 | 0 | 10.000 |
| Renteindtægter Særlig Fond | 58.671 | 50.349 | 70.000 |
| Udbytte med indeholdt skat på 0% | 21.259 | 45.515 | 0 |
| Urealiseret kursgevinst, værdipapirer | 82.005 | 0 | 0 |
| I alt | 165.634 | 95.864 | 80.000 |

11. Finansielle omkostninger

| | | | |
|-----------------------------------|--------|---------|---|
| Renter, pengeinstitutter | 10.604 | 15.421 | 0 |
| Urealiseret kurstab, værdipapirer | 0 | 235.653 | 0 |
| I alt | 10.604 | 251.074 | 0 |

12. Materielle anlægsaktiver

| Beløb i DKK | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar |
|------------------------------------|---|
| Kostpris pr. 01.01.23 | 493.803 |
| Kostpris pr. 31.12.23 | 493.803 |
| Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23 | -412.416 |
| Afskrivninger i året | -27.129 |
| Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23 | -439.545 |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23 | 54.258 |

13. Langfristede gældsforpligtelser

| Beløb i DKK | Restgæld efter 5 år | Gæld i alt 31.12.23 | Gæld i alt 31.12.22 |
|-------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Anden gæld | 0 | 313.571 | 302.967 |

| | | |
|--|----------|----------|
| | 31.12.23 | 31.12.22 |
| | DKK | DKK |

14. Leverandører af varer og tjenesteydelser

| | | |
|------------------------------|---------|-----------|
| Skyldigt frikøb | 832.525 | 982.609 |
| Øvrige skyldige omkostninger | 69.250 | 69.251 |
| I alt | 901.775 | 1.051.860 |

15. Anden gæld

| | | |
|---|-----------|-----------|
| Skyldig A-skat og AM-bidrag | 304.875 | 189.806 |
| Skyldig ATP | 4.790 | 4.544 |
| Skyldig pension | 11.759 | 10.705 |
| Feriepenge | 3.161 | 0 |
| Feriepengeforpligtelse til funktionærer | 104.189 | 96.000 |
| Skyldig lønsumsafgift | 56.494 | 73.011 |
| Frikøb - beregnet | 766.020 | 650.842 |
| Skyldig løn | 679.280 | 0 |
| I alt | 1.930.568 | 1.024.908 |

16. Akutfond DLF

| | | |
|-------------------------|----------|----------|
| Opspart 1. januar | 115.824 | 408.928 |
| Rådighedsbeløb for året | 819.760 | 703.620 |
| Forbrugt i året | -850.839 | -996.724 |
| Opspart 31. december | 84.745 | 115.824 |

17. Oplysninger om dagsværdi

| Beløb i DKK | Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele | I alt |
|---|--|-----------|
| Dagsværdi pr. 31.12.23 | 1.321.756 | 1.321.756 |
| Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen | 82.005 | 82.005 |

18. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.23.

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger vedrørende drift af ejendomme, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter, forsikringer, fællesomkostninger samt andre omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

| | Brugstid, år | Rest- værdi DKK |
|---|-----------------|-----------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 | 0 |

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser







Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

| | |
|--|--|
| <p>Martin Vedkiær Bestyrelsesmedlem Serienummer: 0c8a4fee-2fec-4a4b-9f79-d595f977c53e IP: 185.16.xxx.xxx 2024-02-22 08:29:52 UTC</p> <p>Mit </p> | <p>Charlotte Catarina Holm Bestyrelsesformand Serienummer: 20f48ed5-72db-491b-ace7-c60e557e6e01 IP: 217.74.xxx.xxx 2024-02-22 08:33:38 UTC</p> <p>Mit </p> |
| <p>Heidie Clara Fredensborg Bestyrelsesmedlem Serienummer: c1e8784f-e6d3-4717-a45e-1098733e2bd3 IP: 212.97.xxx.xxx 2024-02-22 08:34:03 UTC</p> <p>Mit </p> | <p>Niels Munkholm Rasmussen Bestyrelsesmedlem Serienummer: f195ae49-3b7f-40c7-bffb-fceae22f2d6 IP: 80.197.xxx.xxx 2024-02-22 08:38:01 UTC</p> <p>Mit </p> |
| <p>Dennis Vikkelsø Nielsen Næstformand Serienummer: 4073abab-7dc4-47f4-9907-d22e99aa2e75 IP: 80.197.xxx.xxx 2024-02-22 08:47:57 UTC</p> <p>Mit </p> | <p>Maria Top Persson Bestyrelsesmedlem Serienummer: d5c26334-61fb-42d9-a27b-67f8eb2743b5 IP: 80.197.xxx.xxx 2024-02-22 08:48:27 UTC</p> <p>Mit </p> |

Penneo dokumentnøgle: KM07H-PEIY1-LQYJE-8NGLD-F4JK7-ETMA8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karen Birch Heide-Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e16d150a-5f3a-4d4c-9631-19ca1143cef2

IP: 212.97.xxx.xxx

2024-02-22 10:00:39 UTC



Henrik Oxholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f6b402ee-1019-4f23-a240-19f2a138d4e7

IP: 185.16.xxx.xxx

2024-02-22 10:05:11 UTC



Jan Erik Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 032054ba-0df9-4ce0-8abd-70b23ec1529f

IP: 80.197.xxx.xxx

2024-02-23 09:59:48 UTC



Henrik Welinder

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 683e970d-d8eb-4314-80d2-231410dbeac8

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-02-23 10:07:26 UTC



Lone Helby Sinnbeck

Intern revisor

Serienummer: 5141a5c6-7d7f-41a5-be78-7b6861f9ed7f

IP: 185.16.xxx.xxx

2024-02-25 07:03:43 UTC



Anne-Lene Andersen Storm

Intern revisor

Serienummer: af482161-e19b-49ed-a8e3-f4b7071b1b67

IP: 212.130.xxx.xxx

2024-02-26 08:37:28 UTC



Penneo dokumentnøgle: KM07H-PEIY1-LQYJE-8NGLD-F4JK7-ETMA8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**